

COWORKING DIGITAL LINARES

Anexos

Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para la licitación de Contrato de Suministros del Equipamiento Informático y Tecnológico, así como su Mantenimiento e Instalación, en el Coworking Digital Linares

“El espacio Coworking Digital Linares está cofinanciado por Fondos FEDER en 80% dentro del Programa Operativo Plurirregional de España 2014-2020”

“Una manera de hacer Europa”

ANEXO I - DECLARACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD

LOTE _____

D^a./D
.....

con residencia en

provincia de

calle nº

según Documento Nacional de Identidad nº

en nombre, propio o de la empresa (1)

DECLARA

Que los documentos y datos presentados en el siguiente sobre (2) se consideran de carácter confidencial y son los que a continuación se relacionan:

(Lugar, fecha y firma)

(1)Indicar denominación social.

(2)Indicar número de sobre, teniendo en cuenta que deberá presentarse, en su caso, una declaración por cada sobre.

ANEXO II: MODELO DECLARACIÓN RESPONSABLE

LOTE ____

(Sobre A: Documentación administrativa general)

D/D^a.....con NIF y domicilio a efecto de notificaciones en en nombre propio/en representación de con CIF, como acredito en la documentación aportada, y enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación del **CONTRATO DE SUMINISTROS DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y TECNOLÓGICO, ASÍ COMO SU MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN, EN EL COWORKING DIGITAL LINARES, COFINANCIADO POR FEDER**, expediente: 03/2020, declara bajo su personal responsabilidad y ante el órgano de contratación:

1.- Que reúne los requisitos y condiciones establecidos en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

2.- Que posee plena capacidad de obrar.

3.- Que no está comprendido en ninguno de los casos de conflicto de intereses/prohibición de contratar con la Cámara de Comercio de Linares en los términos del artículo 69, 70 y 71 de la LCSP.

4.- Que reúne los requisitos de solvencia económica-financiera y técnica-profesional necesario para la ejecución del contrato, disponiendo de los medios personales y técnicos suficientes para ello.

5.- Que se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con las diferentes Haciendas Públicas y con la Seguridad Social.

6.- Que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar, estando en posesión de la documentación exigida en el Pliego, la cual será presentada ante el órgano de Contratación en el supuesto de resultar propuesto como adjudicatario.

7.- Que consiente que a la Cámara de Comercio de Linares, le envíe comunicaciones y notificaciones derivadas de este procedimiento de contratación a la dirección de correo electrónico facilitada en su Proposición.

Lugar, fecha y Firma del Licitador y sello de la empresa, en su caso.

**ANEXO III: DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE LOS DATOS Y CIRCUNSTANCIAS QUE
CONSTAN EN EL REGISTRO DE LICITADORES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA.**

LOTE ____

(Sobre A: Documentación administrativa general)

**SUMINISTROS DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y TECNOLÓGICO, ASÍ COMO SU
MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN, EN EL COWORKING DIGITAL LINARES, COFINANCIADO POR
FEDER**

Expediente: 03/2020

D/D^a, con NIF, en nombre propio o en representación de la entidad
....., inscrita en el Registro de Licitadores de la Comunidad
Autónoma de Andalucía con número, de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 del
Decreto 39/2011, de 22 de febrero, por el que se establece la organización administrativa para la
gestión de la contratación de la Administración de la Junta de Andalucía y sus entidades
instrumentales y se regula el régimen de bienes y servicios homologados,

DECLARA:

- Que no han experimentado variación los datos y circunstancias que constan en el Registro de
Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

- Que han experimentado variación los datos y circunstancias que constan en el Registro de Licitadores de la Comunidad Autónoma de Andalucía, relativos a, según se acredita mediante los documentos que se adjuntan a la presente declaración, manteniéndose el resto de los datos inscritos sin ninguna alteración.

Lugar, fecha y firma del licitador y sello de la empresa, en su caso.

ANEXO IV - DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE CORREO ELECTRÓNICO

(Sobre A: Documentación administrativa general)

LOTE ____

D^a./D

con residencia en

provincia de

calle nº

según Documento Nacional de Identidad nº

en nombre, propio o de la empresa (1)

Declara bajo su personal responsabilidad y ante el órgano de contratación:

Que consiente que todas las notificaciones derivadas del presente procedimiento de contratación sean realizadas a través de la dirección de correo electrónico y/o del número de fax indicados a continuación:

Correo electrónico:

Teléfono de contacto:

Fax en su caso:

(Lugar, fecha y firma)

(1) Indicar denominación social

ANEXO V - DECLARACIÓN DE COMPROMISO DE CONSTITUCIÓN EN UNIÓN TEMPORAL

LOTE ____

(Sobre A: Documentación administrativa general)

D^a./D. , mayor de edad y con NIF núm. , en nombre propio o en representación de la empresa ,

con domicilio social en..... y NIF nº....., en calidad de (1), bajo su personal responsabilidad.

D^a./D. , mayor de edad y con NIF núm. , en nombre propio o en representación de la empresa ,

con domicilio social en....., y NIF nº..... en calidad de (1), bajo su personal responsabilidad.

Se comprometen a constituir una unión temporal, de conformidad con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público, a efectos de participar en la licitación para la contratación del expediente (indicar expediente).

En el caso de resultar adjudicatarias se comprometen a formalizar en escritura pública la citada unión. La participación en la unión temporal de cada miembro es la que sigue:

_____ XX%.

_____XX%.

Como persona representante de la citada unión se nombra a

_____ (2)

(Lugar, fecha, firma)

(FIRMA DE CADA MIEMBRO DE LA UTE).

(1) Apoderado/a, administrador/a único/a, administrador/a solidario/a, administradores/as mancomunados/as, etc.

(2) Indicar cargo y empresa.

ANEXO VI: MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

LOTE ____

(Sobre B: Documentación administrativa general)

D/D^a, con NIFy domicilio a efecto de notificaciones en, en nombre propio/en representación de, con CIF, hace constar:

Que enterado del Pliego de Cláusulas Administrativas particulares aprobados para la adjudicación del **CONTRATO DE SUMINISTROS DE EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO Y TECNOLÓGICO, ASÍ COMO SU MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN, EN EL COWORKING DIGITAL LINARES, COFINANCIADO POR FEDER**, expediente: 03/2020, me comprometo a su ejecución ofreciendo un precio de total de *(en número y letras)* _____, IVA excluido, siendo el importe correspondiente al IVA de *(en número y letras)* _____.

Total oferta económica, I.V.A. incluido: *(en número y letras)* _____

El contratista se obliga a atender en todo caso cualquier incidencia técnica en el plazo máximo de _____ horas a contar desde la comunicación de la misma por el responsable del Contrato.

El contratista ofrece un plazo de _____ meses adicionales a los 2 años de garantía mínima exigida.

Lugar, fecha y Firma del Licitador y sello de la empresa, en su caso.